



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО ДДТ  
им Е.Е. Дерягиной  
О.В. Бульчева  
Приказ № 112/24 от 02.09.2024г.

**ПЛАН**  
**профилактических мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ им Е.Е. Дерягиной**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Регламентация использования имущества и ресурсов образовательного учреждения</b>			
1.1	Организация согласования ремонтных работ, систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в МБУ ДО ДДТ им Е.Е. Дерягиной (далее – ДДТ).	Директор	постоянно
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Разработка плана профилактических мероприятий по противодействию коррупции в ДДТ на 2024-2025 учебный год.	Уполномоченный по охране труда; ответственный за антикоррупционную деятельность	август – сентябрь
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этики педагогического работника сотрудниками ДДТ	Директор	постоянно
2.3.	Выработка и реализация предложений по совершенствованию системы мотивации и стимулирования труда работников ДДТ.	Администрация ДДТ	постоянно
2.4.	Организация работы с обращениями граждан.	Заместители директора по УВР, документовед	постоянно
2.5.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности ДДТ, в том числе на сайте ДДТ.	Ответственный за информационные ресурсы	постоянно
2.6.	Выполнение Федерального закона от 08.11.2010 г. №293 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования».	Заместитель директора по УВР	постоянно
2.7.	Проведение разъяснительной работы с работниками ДДТ: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, - по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об	Уполномоченный по охране труда; ответственный за антикоррупционную	сентябрь, декабрь, май

	установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	деятельность	
2.8.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор; зам. дир. по УВР; документовед	постоянно
<b>3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение обучающихся</b>			
3.1.	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Уполномоченный по охране труда; ответственный за антикоррупционную деятельность	В течение учебного года
3.2.	Организация антикоррупционного образования в ДДТ (пополнение фонда библиотеки методическими и учебными пособиями).	Уполномоченный по охране труда; ответственный за антикоррупционную деятельность	В течение учебного года
3.3.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией: - Книжная выставка «Борьба с коррупцией на странице книг». - Беседы: «Что такое хорошо и что такое плохо?», «Что такое честность?» «Сказка—ложь, да в ней намек, добрым молодцам урок» «Мои друзья – моё богатство» «Пусть сердце добрым будет»	Уполномоченный по охране труда; ответственный за антикоррупционную деятельность; ПДО	декабрь
<b>4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>			
4.1.	Обеспечение реализации обязанности работников ДДТ сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений	Рабочая группа по противодействию коррупции	постоянно
4.2.	Усиление персональной ответственности работников ДДТ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Директор; уполномоченный по охране труда; ответственный за антикоррупционную деятельность	постоянно

4.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор; зам. директора	В течение учебного года
4.4.	Анкетирование среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора УВР, ПДО	декабрь; апрель
<b>5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности укрепления связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
5.1.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи администрации ДДТ с населением («прямые», «горячие» телефонные линии, «телефоны доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях работников ДДТ). Определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях.	Администрация ДДТ	постоянно
<b>6. Антикоррупционный мониторинг</b>			
6.1.	Составление отчетов и информации о реализации Плана профилактических мероприятий по противодействию коррупции.	Уполномоченный по охране труда по профилактике коррупционных нарушений	май
6.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Администрация ДДТ	май
6.3.	Размещение на информационном стенде и сайте ДДТ в сети Интернет информации о телефонах доверия вышестоящих органов управления и надзорных органов для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, о наличии плана мероприятий по противодействию коррупции.	Директор, ответственный за информационные потоки	постоянно