

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ДДТ
им. Е.Е. Дерягиной
Бульчева О.В.
Приказ № 2-о от 11.01.2021г.



Рассмотрено на заседании
педагогического совета МБУ ДО ДДТ
им. Е.Е. Дерягиной
Протокол № 1 от 11.01.2021г.

Положение о педагогическом совете МБУ ДО ДДТ им. Е.Е. Дерягиной

1. Общие положения

1.1. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в МБУ ДО ДДТ им. Е.Е. Дерягиной (далее по тексту ДДТ) действует Педагогический совет - коллегиальный орган самоуправления, действующий на постоянной основе и объединяющий всех педагогических работников ДДТ (включая совместителей и работающих по срочному трудовому договору).

1.2. В своей деятельности педсовет руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 09.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Членами педсовета являются сотрудники ДДТ, занятые в образовательной деятельности (администрация ДДТ, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, педагог-психолог).

1.4. Каждый педагог, работающий в ДДТ, с момента приема на работу является членом педсовета.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Демократизировать систему управления ДДТ.

2.2. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития образовательного учреждения.

2.3. Изучать, обобщать результаты деятельности педколлектива (по различным направлениям).

2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей ДДТ.

2.5. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса и всех служб учреждения.

2.6. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации образовательной программы.

2.7. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.

2.8. Заслушивать годовые отчеты администрации, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности.

2.9. Решать профессиональные конфликтные ситуации.

2.10. Изучать и обобщать научно-педагогические достижения.

3. Организация деятельности

3.1. Педсовет проводится не реже четырех раз в год.

3.2. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствуют более половины его состава (50% + 1 человек).

3.3. Тематика заседаний включается в перспективный план работы ДДТ на текущий год с учетом нерешенных (выявленных) проблем.

3.4. Председателем педсовета является директор ДДТ.

3.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих (50% + 1 голос).

3.6. Решения педсовета вступают в силу после утверждения директором ДДТ.

3.7. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов отделов или методические объединения.

3.8. Время, место и повестка заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.9. Для проведения каждого педсовета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

3.10. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

4.2. Протоколы педсоветов ведутся и регистрируются в книге протоколов педсоветов.

4.3. Нумерация протоколов педсоветов начинается с нового учебного года.

4.4. Материалы педсовета, протоколы заседаний и решений хранятся у секретаря учреждения.

5. Компетенция педагогического совета

5.1. Компетенция Педагогического совета:

1) принимает программу развития и образовательную программу ДДТ;

2) принимает планы работы ДДТ, методических объединений;

3) принимает решения по вопросам организации образовательного процесса, учебно-методической, исследовательской, издательской деятельности ДДТ, делегирует полномочия по рассмотрению и принятию рабочих программ методическому совету;

4) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

5) организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;

6) утверждает ходатайство директора о представлении к награждению правительственными наградами и почетными званиями Российской Федерации педагогических работников;

7) разрабатывает и принимает локальные акты.

6. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета

Обязанности	Права	Ответственность
1. Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции ДДТ.	1. Требовать от всех членов педколлектива единства подходов и действий.	1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.
2. Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт всех членов педколлектива.	2. Рекомендовать членов педколлектива к награждению.	2. За объективную оценку результативности деятельности членов педколлектива.
3. Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности ДДТ для общего	3. Требовать от администрации ДДТ в месячный срок представления ответа по интересующему педагогов	3. За актуальность и корректность вопросов.

обсуждения.	вопросу.	
4. Подводить итоги деятельности ДДТ за полугодие, год.	4. Вносить предложения по улучшению деятельности ДДТ.	4. За объективность оценки деятельности всех членов педагогического коллектива.
5. Контролировать выполнение принятых решений. ранее	5. Требовать от администрации ДДТ осуществления контроля за реализацией решений педсовета.	5. За своевременную реализацию решений педсовета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575797

Владелец Бульчева Оксана Викторовна

Действителен с 24.08.2021 по 24.08.2022